

令和3年度 放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表:令和4年4月20日

事業所名 放課後等デイサービスふわぶ

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	改善内容または改善目標
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	5	1	1	長期休暇時などはフロアで過ごされると狭さを感じると思われるため、1Fフロアでの活動（生活介護ご利用者との交流、創作活動、及六道びなど）や敷地内での活動（シャボン玉、散歩、ドライブ、買い物など）を定期的に行っています。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 運送のものがなくもって全体を見れるように ・ 密にならないように配慮する ・ 部屋の棚を整理する工夫が必要
	② 職員の配置数は適切である	7			基本、人員配置基準以上の職員数を配置していますが、ご利用者によって支援の工夫が必要な時もあります。	ほぼ1:1で対応している
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	6	1		車イスやバギー等で移動する際にも特に問題なく移動できています。	浴室が狭く感じるため浴室の整理を検討する
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	5	2		毎日の振り返りを実施し、ご利用者への共有を行っています。	発言しにくいという意見があり、毎月の職員会や研修などを進め目標を明確化する
	⑤ 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげている	2	3	2		保護者様に向けアンケートを実施し、要望等を取り入れられるよう努力してまいります。
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	4	2	1		毎年、保護者様に向け評価、事業所自己評価をホームページにて公開しております。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	3	2	3		第三者評価の実施を取り入れ、業務改善につなげてまいります。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	4	1	2	毎月の職員会議にて研修報告、内部研修を開催しています。	パート職員を含めた個別の研修計画を作成させる必要があります。
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	6	1		計画作成は、児童発達支援管理責任者がご家族から聴取し、作成させていただきました。	
⑩ 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか/td>	2	4	1	重度の身体障がいを持たれるご利用者が多いため、障がいに適したアセスメントツールを活用しています。	各ご利用者の状況をもっと話し合う機会を増やしていきたいよう検討します。	

↑ page top

適切な支援の提供	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っている	6	1		毎月、活動プログラムを作成し、配布させて頂いております。	
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	6	1			マンネリ化した活動内容にならないよう職員間で日々検討させて頂きます。
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	3	2	2	毎日の振り返り時に、業務等の課題がないか共有しています。	年間活動計画を基に、毎月の職員会議を通り周知徹底させて頂きます。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	6		1		毎月の活動プログラムの中で、変更があれば個別に対応できる活動を共有しています。
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	3	3	1	毎朝、朝礼時に支援内容、役割分担の確認を行っています。	時間帯の合わない職員に関してはワークシートを確認し役割を定義できるようにします。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	6		1	毎日、支援終了時に職員間で振り返りを行っています。	
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	5	2		日々のケース記録にご利用者の課題や目標を記載しており、職員がご利用者のケース評価を行いやすいよう配慮しています。	
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直し必要性を判断している	5	1	1	毎月、ご利用者への計画評価を行い、定期的にモニタリングを行っています。	
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	2	4	1	できるだけ総則の基本活動を取り入れた支援を行っています。	
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もよきわいしが参画している	6	1		児童発達支援管理責任者が参加しています。	
関係機関や保護者との連携	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている	5	2		学校との情報共有、送迎時の対応、トラブル時の連絡体制を密にし、情報提供を行っています。	
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	5	2			ご利用者個々の緊急時マニュアルを作成しています。また今後、医師の指示書、主治医との連絡体制を整備予定です。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	1	4	2	今の所、就学前の保育所や幼稚園から来られたご利用者はおりません。	
保護者への説明責任等	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合は、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	5	2		担当者会議を通し情報提供させて頂いております。	
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	4	1	2	今年度、必要であれば検討させて頂きます。	
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある		1	6	コロナ禍の影響もあり実施していません。	
	㉗ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加している	1	1	5	今年度はオンライン会議で1度、参加させて頂きました。	
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	6	1			送迎帰宅時やご家族迎え時に、ご家族へ本日の活動の様子、変わった事があったかなど、お話しさせて頂いております。
	㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている		3	4		今年度は行えていません。今後、研修の機会等あれば検討させて頂きます。
	㉚ 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	5	2		ご契約時に説明を行っています。	
	㉛ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	5	2			ご家族と連絡ノートや送迎時に、相談に応じられるよう体制を取っています。
	㉜ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		2	5		今年度は行えていません。必要であれば今後、父母の会との情報交換を検討させていただきます。
	㉝ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	6	1		苦情の申し立てがあった際は、職員に周知し迅速な対応が取れるよう整備しています。	
㉞ 定期的な会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	6	1		毎月ご利用者への会報を配布させて頂いております。またホームページを毎月更新し、活動の様子などを掲載させていただいております。		

↑ page top

↑ page top

⑤	個人情報に十分注意している	6	1		個人情報は鍵の付いた棚に保管させて頂いております。	
⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	5	2			記録ノートにその日の活動写真や、ケア内容等、ご家族が詳しく分かるよう情報伝達に配慮させて頂いております。
⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		4	3	コロナ禍の影響により、今年度は行えていません。	
非常時等の対応	⑧ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	2	5			緊急時や発作等のフロー図は作成できているが、緊急時を想定した実際の動きによる研修が必要である。
	⑨ 非常災害の発生に備え、定期的な避難、救出その他必要な訓練を行っている	2	3	2		来年度中に消防局に依頼し、実際の緊急を想定した訓練を行う必要性があります。
	⑩ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	5	2			内部研修は実施しておりますが、外部研修を行っている職員は少ないため、今後、研修計画を立てられるよう検討します。
	⑪ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	5	1	1		ケース記録に身体拘束記入欄を設け、内容、時間等、記載させて頂いております。また個別支援計画への記載も行っていきます。
	⑫ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	6	1			医師の指示書を基に、アレルギーへの対応を行っています。
	⑬ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	6	1			ヒヤリハットがあった際は、本日に振り返りを通して共有し、いない職員へは回覧し全職員共有できるようにしています。

令和3年度 保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果

公表:令和4年4月20日

事業所名 放課後等デイサービスふわふわ

保護者等数(児童数) 6名 回収5 割合 90%

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3	2				長期休暇時などはワゴン車で過ごされると狭さを感じると思われるため、1Fフロアでの活動(生活介護ご利用者との交流、創作活動、双六遊びなど)や敷地内での活動(シャボン玉、散歩など)を定期的に行っています。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	5					基本、人員配置基準以上の職員数を配置してはいますが、ご利用者によって支援の工夫が必要な時もあります。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5					車イスやバギー等で移動する際にも特に問題なく移動できています。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ^{※1} が作成されているか	5					医療ケアの高いご利用者によっては、集団活動が難しい日もあり、その際は個別で対応できる活動を行っています。
	⑤ 活動プログラム ^{※2} が固定化しないよう工夫されているか	5				普段しないこと(食育等)を体験させてもらって色々工夫してもらってありがたいです。	年間活動計画を基に毎月活動会議を開き、マンネリ化した活動内容にならないよう職員間で日々検討させて頂いております。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	2			ご家族、ご本人からのニーズがあれば検討させて頂きます。
⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	4	1					
⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	4	1				関わった職員から直接話を聞くわけではないので共通理解ができているのか判断が難しい。	送迎帰宅時に、ご家族へ本日の活動の様子、変わった事があったかなど、お話しさせて頂いておりますが、職員によっては共有が出来ていないこともあり、職員会等を通して共有が徹底出来るよう配慮致します。

↑ page top

保護者への説明等	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する訪言等の支援が行われているか	3	2				ご家族と連絡ノートや送迎時に、相談に応じられるよう体制を取っています。	
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が促されているか		1	4			今後、必要であれば父母の会との情報交換を検討させて頂けます。	
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5				対応していると思うが、少し時間がたつと伝えたことを忘れていていることがあり、残念に感じる事がある。	苦情の申し立てがあった際は、職員に周知し迅速な対応が取れるよう整備します。	
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	5					連絡帳も分かりやすく写真付きでよくわかります。	連絡帳にその日の活動写真や、ケア内容等、ご家族が詳しく分かるよう情報伝達に配慮させて頂いております。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1				毎月ご利用者へ会報を配布させて頂いております。またホームページを毎月更新し、活動の様子などを掲載させて頂いております。	
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	5						個人情報は鍵の付いた棚に保管させて頂いております。
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	4	1				一部の保護者への周知は、できていないので、今後、周知を行ってまいります。	
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的な避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4			1		地震など救出を伴う訓練など今後取り入れさせて頂けます。	
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	4	1				すごく楽しみにしています。	
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	4	1				これからもよろしくお願ひします。	

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。

↑ page top